

07.Şubat.2017, Bodrum 6. Noter Yev.No:00585
İle kayıtlı Resmi Senet örneğidir.

BODRUM YAŞAM VAKFI RESMİ SENEDİ

BAŞLANGIÇ:

Bu vakıf senedinde adları ve adresleri yazılı gerçek kişiler tarafından Türk Medeni Kanunu hükümlerine göre bir vakıf kurulmuştur.

Madde: 1-VAKFIN ADI

Vakfın unvanı " BODRUM YAŞAM VAKFI " dır. Bu Vakıf Senedi'nde kısaca "VAKIF" diye anılacaktır.

Madde: 2-VAKFIN MERKEZİ

Vakfın merkezi Muğla ili, Bodrum ilçesinde olup, adresi Cevat Şakir Cad. No: 11ü 'dur. Vakıf Yönetim Kurulu Kararı ve Yetkili Makamlarından izin almak kaydıyla Yurt içinde veya Yurt dışında Şube veya Temsilcilikler açabilir.

Madde: 3 - VAKFIN AMACI

Vakfın amacı; Yaşlıların sağlık, barınma, sosyal, psikoloji, eğitim, kültür, sanat, iletişim, hobi ve spor gibi ihtiyaçlarını karşılayacak yaşam merkezleri kurmak ve bu suretle toplumun dinamik yapısı içinde daha mutlu ve daha huzurlu kalmalarını sağlamaktır.

Madde:4-VAKFIN FAALİYETLERİ

- a) Vakfın amacı sürdürülebilir sosyal hizmet ve insani kalkınma anlayışının çerçevesi içinde sosyal hizmet politikalarının oluşturulması, bu politikalar çerçevesinde ekonomik ve sosyal bakımdan yoksun yaşlılara yaşam merkezleri kurmak bunların bir arada güven içerisinde yaşamlarını sürdürebilmelerini sağlamak sosyal sağlık ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek hizmetleri sağlamak,
- b) Sosyal hizmet politikalarının uygulama alternatifleri kapsamında öncelikle Bodrum başta olmak üzere yaşlı yaşam merkezleri kurmak, vakıf kaynaklarının bu hizmetlere yöneltilmesi konusunda araştırmalar yapmak ve amaca uygun hizmetlerin geliştirilmesi için projeler hazırlamak,
- c) Sosyal hizmet ve yaşam politikalarının oluşturulması ve kararların alınması için gerekli her türlü bilgiyi toplamak ve toplattırmak,
- d) Toplanan periyodik ve münferit bilgiler ile elektronik ortamda bir veri tabanı oluşturmak,
- e) Amaçlarına yönelik olarak ulusal ve uluslararası konferans, seminer, eğitim programları düzenlemek,
- f) Gerçekleştirdiği bilgi birikimi ni yaygınlaştırmak için yayın yapmak ya da yaptırmak, gerek duyacağı yerlerde eğitim merkezi kurmak,
- g) Yurt içinde, dışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruiuşlarla işbirliği yapmak bu tür kuruluşlardan destek almak ya da onlara destek sağlamak,

- h) Geliştirdiği projelerin uygulanabilirliğini kanıtlamak ve yaşama geçirilmesi için kaynak yaratmak amacıyla iktisadi işletmeler kurmak, kurulmuş olanlara iştirak etmek,
- i) Vakfın varlığını sürdürebilmesi için eğitim, sağlık, turizm, dinlenme evi, huzmevi, bakımevi, spor ve kültür amaçlı tesisleri yapmak, bu konuda arazi tahsisleri almak, kiralamak, arazi ve tesisleri kiraya vermek ve bu tür işletmelerin gerektirdiği her tür faaliyetlerde bulunmak, sair ticari ve sınai her türlü tesis, kurum ve kuruluşların yapım ve işletme faaliyetlerini ifa etmek, iktisadi işletme ve şirket kurmak, bu konulardaki tesis, kurum ve kuruluşlar ile sermaye paylarına katılmak, yönetim ve işletme konularında vakıf amacına yönelik ortaklıklar tesis etmek ve faaliyetlerini yürütmek,
- j) Vakfın amacı ile çelişmemek kaydıyla sair demek ve vakıflarla ortak girişim ve faaliyetlerde bulunmak, derneklerde kurucu ve/veya üye vakıflarda da kurucu sıfatıyla yer almak, gerektiğinde bu madde kapsamında Vakıflar Genel Müdürlüğü izni ile vakfın gayrimenkul ve mal varlığı ile ilgili tahsisler yapmak,
- k) Vakfın konusu ve amacı ile ilgili derleme ve araştırmalarda bulunmak, bunları yayınlamak, konunun etki nliğini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, sosyal hizmet ve yaşlı yaşam politikaları konusunda geliştirilen ve uygulanabilir projelere destek olmak, ödül vermek aynı amaç doğrultusunda çalışan kurum ve kuruluşlar arasında ortaklaşa gayret sarf etmek,
- l) Kültür etkinliklerini desteklemek, öncülüğünü yapmak ve bu bağlamda müzik, resim, tiyatro, edebiyat, folklor, spor ve benzeri bütün dallarda, yurt çapında ve uluslararası etkinliklere katılmak ve bunları teşvik etmek, kültürel etkinlikleri ödüllendirmek,
- m) Bodrum Belediyesi sınırları içinde ve mücavir alan içinde yer alacak hatıra ormanı için ağaçlandırma yapmak,
- n) Velhasıl, Vakfın amacını gerçekleştirmeye yönelik her türlü çalışma ve faaliyetlerde bulunmak bu faaliyetleri gerçekleştirmek için, ilgili kanun ve mevzuat dahilinde gerekli izin, belge ve ruhsatları almak,

Madde: 5 - VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER :

Vakıf, gayesine ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da bir den çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye yada denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

Madde: 6- VAKFIN KURULUŞ MAL VARLIĞI :

Vakfin kuruluş malvarlığı kurucular tarafından vakfa nakit olarak tahsis edilmiş olan 60.000(Altmış bin) TL' dir.Vakıf, işbu bidayet mal varlığını mevzuatın müsaade ettiği her türlü sınai, ticari ve hukuki olanaklar ve bağışlarla arttırır.

Madde: 7 - VAKFIN GELİRLERİ

Vakfin amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.

Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.

Vakfin kurucusu ya da ortağı olduğu iktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.

Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.

Vakıf üyelerinden alınacak aidatlar.

Madde: 8 - VAKIF GELİRLERİNİN TAHSİS YERLERİ

Vakfin yıllık brüt gelirlerinin %75 (yüzde yetmiş beş) i vakfin amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

Vakıfça kurulacak yaşlı yaşam merkezi tesislerinde, mevcut kapasitenin % 10 (on)'una kadar maddi imkandan yoksun yaşlılara tahsis edilecektir.

Madde: 9 - VAKFIN ORGANLARI

Vakfin organları aşağıda gösterilmiştir.

../ Müttevelli Heyet

../ Yönetim Kurulu

../ Denetim Kurulu

Madde:10 - MÜTEVELLİ HEYETİ

Vakfın mütevelli heyeti, vakıf kurucusu olan ve işbu vakıf senedi altında imzaları bulunan gerçek kişiler ile yönetim kurulunun önerisi ile mütevelli heyetince mütevelli heyete kabul edilenlerden oluşur.Müttevelli heyeti yeni üye kabulü, heyetin oy çokluğu ile alacağı karara bağlıdır.

Müttevelli Heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde, boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi ve mütevelli heyetin kararıyla seçim yapılır.

Madde 11 - MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Müttevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Müttevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

Yönetim Kurulu Asıl ve Yedek Üyeleri 'ni seçmek,

Denetim Kurulu Asıl ve Yedek Üyeleri 'ni seçmek,

Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,

Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,

Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,

Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,

Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,

Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek,

Vakfa gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması

hususunda Yönetim Kurulu 'na yetki vermek,

Gerekli gördüğü hallerde şube ve temsilcilikler ihdası için Yönetim Kurulu'na yetki vermek,

Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak,

Vakıf Resmi Senedi'nde Mütevelliler Kurulu'na bırakılmış olan diğer görevleri yerine getirmek ve gerekli kararları almak,

Vakfa önemli hizmetleri geçen ve yönetim kurulu tarafından önerilen üyeleri müteveli }?.eyet üyeliğine seçmek,

Vakıf müteveli heyeti, yönetim kurulunun tamamını veya bir kısmını herhangi bir zamanda, 903 sayılı Kanunun Uygulanmasını Gösterir Tüzük hükümleri itibari ile azil sebeplerinin oluşması halinde, mahkemenin vereceği azil kararını beklemeden görevden alabilir.

Yaşlı yaşam merkezinin işleyişine ilişkin vakıf yönetim kurulunca hazırlanıp müteveli heyetince onaylanacak yaşlı yaşam merkezi işletme yönergesi çerçevesinde yaşlı yaşam merkezi ve kurulacak huzurevlerine kabul edilecek kişilerle ilgili şartları belirlemek,

Madde 12 - MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI

Müteveli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

a) Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat ayı içinde,

b) Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere kasım ayı içinde toplanır. Müteveli heyet ayrıca yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya müteveli heyet üyelerinin en az 10 (On) üyenin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az 1/10 (onda biri) nin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir.

Müteveli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Müteveli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, müteveli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının 2/3 (üçte ikisi)dir.

Madde 13 - YÖNETİM KURULU

Vakıf yönetimi kurulu, müteveli heyetçe iki yıllığına seçilecek 7(yedi) asil ve 7 (yedi) yedek üyeden

oluşur. Yönetim kurulu üyelerinden çoğunluğunun müteveli heyet üyesi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür. Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelerden biri göreve çağrılır. Yönetim kurulu ayda en az 1 (bir) kere toplanır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 (üç) toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Toplantı üye yeter sayısı 5 (beş) olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu 2 (iki) oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

Madde 14 - YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır. Bu sıfatla yönetim kurulu:

a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.

- b) Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarımlarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.
- c) En az lü(on) üyenin yazılı talebi halinde, talep tarihinden en geç bir ay içerisinde mütevelli heyeti toplantıya çağırılır.
- d) Vakıf mal varlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- e) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- f) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atayabilir, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- g) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- h) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtdışında ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- i) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- j) Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- k) Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- l) Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- m) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

Madde 15 - VAKFIN TEMSİLİ

Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Ayrıca, Vakfın temsil ve ilzamu için başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üyeden en az 2 (iki)sinin imzası zorunludur. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

Madde 16 - DENETİM KURULU:

Denetim kurulu mütevelli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mütevelli heyetçe kendi içinden veya çoğunluk oluşturulamamak üzere dışarıdan 2 (iki) yıl için seçilecek 3 (üç) kişiden oluşur. Ayrıca 2 (iki) yedek üye seçilir. Herhangi bir sebeple ayrılan asil üye yerine yedek üye göreve çağırılır. Denetim kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibarı ile düzenlenecek rapor, mütevelli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce mütevelli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir. Vakfın; amacına, yasalara ve iş bu vakıf senedine uygun şekilde yönetildiğini takip etmek denetim kurulunun başlıca görevidir.

Madde: 17- HUZUR HAKKI:

Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet belirler. (Üyeler arasında kamu görevlisi bulunması halinde 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanununun 2'nci maddesinin (e) fıkrası gereğince huzur hakkı ödenmeyecektir)

Madde: 18 - RESMÎ SENET DEĞİŞİKLİĞİ

Vakfın senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin en az 1/3 (üçte bir)inin yazılı teklifiyle, mütevelli heyet üye tamsayısının en az 2/3 (üçte iki)sinin onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

Madde 19 - VAKFIN SONA ERMESİ

Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları Bodrum Sağlık Vakfına devredilir.

Vakfın sona ermesi ancak yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üye tamsayısının en az 2/4 (dörtte iki)sinin yazılı teklifi ve mütevelli heyet üye tam sayısının 3/4 (dörtte üç)ünün onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

GEÇİCİ HÜKÜMLER:

Geçici Madde 1- Vakfın ilk geçici yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

Asil Üyeler

1. Ahmet Gümüş
2. Tuğcan Altuğ
3. Aytekin Cengiz Macun
4. Mustafa Paşalı
5. Yücel Ziyilan
6. Meral Özdeş
7. Ayça Denizer

Yedek Üyeler

1. Alev Şahin
2. Hülya Aşkın
3. Fatma Cingöz
4. Şadiye Asuman Alkan
5. Semih Adıyaman
6. Tekin Kaya Yalçın
7. Mahmut Kocadan

Geçici Madde 2-

Vakfın ilk geçici denetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

Asil Üyeler

1. Arslan Kaya
2. İbrahim Atmaca
3. Erol Later Korkmaz

Yedek Üyeler

1. Semiha Gürsel
2. Yıldırım Yılmaz

Geçici Madde 3-

Bu Vakfın kuruluşu ve tescili için gerekli her çeşit işlemler Tuğcan ALTUG, Ahmet GÜMÜŞ ve Meral ÖZDEŞ tarafından yürütülecektir. Bu kişiler vakfın tüm Kuruluş ve Tescil işlemleri ile gerektiğinde Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından işbu resmi senette öngörülen değişiklikleri yeri ne getirmeye yapmaya, tamamlamaya müştereken veya münferiden harekete yetkilidirler.

KURUCU ÜYELER

1	TUGRUL	ACAR
2	SEMİH	ADİYAMAN
3	ŞADİYE ASUMAN	ALKAN
4	TUGCAN	ALTUG
5	HÜLYA	AŞKIN
6	MEMET	ATEŞ
7	İBRAHİM	ATMACA
8	OSMAN AZİZ	BAŞAN
9	FATMA	CİNGÖZ
10	ALİ	ÇALIKOGLU
11	VALİN	DEMİRCİ
12	AYÇA	DENİZER
13	MUSTAFA MUİT	GÖZÜ BÜYÜK
14	AHMET	GÜMÜŞ
15	SEMİHA	GÜRSEL
16	AHMET	İGDİRLİGİL
17	ARSLAN	KAYA
18	MUAMMER MEHMET	KAYA
19	EROL LAYTER	KORKMAZ
20	AYTEKİN CENGİZ	MACUN
21	MERAL	ÖZDEŞ
22	ALİ	ÖZTÜRK
23	MUSTAFA	PAŞALI
24	ALEV	ŞAHİN
25	CAMİLLE	ŞAHİN
26	ZAFER	TANGİL
27	NEBAHAT	TOKGÖZ
28	MEHMET	TOSUN
29	CEVDET GÖKHAN	UNAN
30	TEKİN KAYA	YALÇIN
31	YILDIRIM	YILMAZ
32	YÜCEL	ZİYLAN